

**LAPORAN KEGIATAN AUDIT MUTU INTERNAL
STAIN TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
TAHUN 2022**



**KEMENTERIAN AGAMA RI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
2022**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas nikmat yang telah diberikan kepada kita semua untuk dapat menjalankan amanah menjalankan Audit Mutu Internal (AMI), sehingga laporan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) akademik pada Program Studi di lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh dapat terselesaikan dengan baik. Kegiatan AMI pada tahun 2022 dilakukan pada beberapa program studi di lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh sebagai persiapan program studi dalam menghadapi akreditasi. Program studi yang dimaksud meliputi Prodi Pendidikan Agama Islam, Prodi Tadris Bahasa Inggris, Prodi Hukum Ekonomi Syariah, Prodi Hukum Tata Negara Islam, serta Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam. Pada pelaksanaan AMI tahun 2022, instrumen yang digunakan adalah instrumen akreditasi 9 Kriteria BAN PT. Kegiatan AMI ini bertujuan untuk: (1) memeriksa kesesuaian dan ketidaksesuaian pelaksanaan dan standar yang telah ditentukan, (2) menyiapkan laporan kepada teraudit (*auditee*) sebagai dasar perbaikan mutu selanjutnya, (3) memberi kesempatan teraudit memperbaiki sistem penjaminan mutu dan, (4) membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam rangka audit eksternal atau akreditasi. Semoga laporan kegiatan ini dapat menjadi pemacu peningkatan mutu akademik secara berkelanjutan bagi Program Studi di lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh.

Meulaboh, Desember 2022
Kepala P2M,



Amrizal Hamsa, M.A.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Pelaksanaan.....	2
C. Maksud dan Tujuan.....	3
BAB II. PELAKSANAAN KEGIATAN	4
A. Tempat dan Waktu Pelaksanaan	4
B. Mekanisme Pelaksanaan Audit	5
D. Auditor dan Peserta Kegiatan.....	5
E. Biaya Pelaksanaan Kegiatan	6
F. Hasil Audit dan Temuan	6
G. Rekomendasi dan Saran Perbaikan	8
BAB III. HASIL DAN EVALUASI KEGIATAN	10
A. Hasil Kegiatan.....	10
B. Evaluasi dan Rekomendasi Kegiatan	10
BAB IV. PENUTUP	12
LAMPIRAN.....	13

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Lahirnya Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi, serta Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi membuat setiap perguruan tinggi harus semakin berbenah diri, termasuk STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh. STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh merespon lahirnya ketiga regulasi tersebut dengan upaya melaksanakan proses penjaminan mutu secara konsisten dan berkelanjutan.

Penjaminan mutu pendidikan tinggi di perguruan tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan perguruan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan sehingga *stakeholder* dan pihak lain yang berkepentingan akan mencapai kepuasan. Adapun tujuan penjaminan mutu adalah memelihara dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan yang ditetapkan perguruan tinggi secara internal untuk mewujudkan visi dan misinya, serta memenuhi kebutuhan *stakeholder* melalui penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi.

Dalam pelaksanaannya, siklus penjaminan mutu dimulai dengan penetapan standar mutu yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu dan selanjutnya standar ini dilaksanakan dengan melakukan upaya secara maksimal agar tujuannya terpenuhi. Kemudian, kegiatan monitoring dan evaluasi perlu dilakukan untuk melihat kemajuan pelaksanaan standar tersebut dan memastikan bahwa arah pelaksanaan ini sesuai dengan rencana. Dalam hal ini, evaluasi dilakukan terutama untuk melihat kekuatan dan kelemahan satuan pendidikan yang berkaitan dengan upaya pemenuhan standar. Salah satu bentuk kegiatan evaluasi yang dilakukan adalah kegiatan Audit Mutu Internal (AMI).

Kegiatan Audit Mutu Internal dilakukan sebagai upaya evaluasi terhadap pemenuhan standar SN Dikti dan standar perguruan tinggi. Dengan adanya

kegiatan “Audit Mutu Internal” ini, diharapkan pelaksanaan sistem penjaminan mutu di STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh akan lebih cepat terwujud.

B. Dasar Pelaksanaan

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- e. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- g. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
- h. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- i. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- j. Peraturan Menteri Agama Nomor 32 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh;
- k. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2016 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari kegiatan “*Audit Mutu Internal*” sebagai berikut:

1. Untuk memastikan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh memenuhi standar atau regulasi;
2. Untuk memastikan implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh sesuai dengan standar/sasaran/ tujuan;
3. Untuk mengevaluasi efektivitas penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh;
4. Untuk mengidentifikasi peluang perbaikan Sistem Penjaminan Mutu Internal SPMI di STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh melalui penelurusan bukti-bukti yang ada;
5. Membantu institusi/program studi STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh dalam menghadapi akreditasi atau audit mutu eksternal, baik pada skala nasional (BAN PT) ataupun internasional.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Kegiatan Audit Mutu Internal dilaksanakan selama satu hari yaitu pada Selasa, 29 November 2022 bertempat di lima prodi yang berada pada lingkup STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh yaitu Prodi Pendidikan Agama Islam, Prodi Tadris Bahasa Inggris, Prodi Hukum Ekonomi Syariah, Prodi Hukum Tata Negara Islam, dan Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam. Adapun rincian setiap kegiatan dapat dilihat pada jadwal berikut :

Jadwal Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2022
STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
Selasa, 29 November 2022

No	Hari, Tanggal	Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Selasa, 29 November 2022	08.30-08.45	Pembukaan	Auditor
		08.45-12.00	Audit Kepatuhan (<i>Desk Evaluation</i>) 1. Permintaan Dokumen 2. Telaah Dokumen	Auditor
		12.00-13.00	ISHOMA	Panitia
		13.00-16.00	Audit Lapangan (Visitasi) 1. Perumusan Temuan 2. Pembahasan Hasil Audit dengan Auditee	Auditor
		16.00-16.45	Kerja Mandiri Tim Auditor	Auditor
		16.45-17.00	Penutupan	Auditor

B. Mekanisme Pelaksanaan Audit

Pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal ini terbagi menjadi beberapa subkegiatan yaitu:

- 1) Rapat persiapan audit dengan para auditor;
- 2) Rapat pembahasan rencana audit dengan para Wakil Ketua, Kajur, Kaprodi Sekprodi, dan Pusat Penjaminan Mutu (P2M);
- 3) Rapat koordinasi pelaksanaan audit internal;
- 4) Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) yang terbagi menjadi Audit Dokumen/ *Desk Evaluation* dan Audit Visitasi;
- 5) Rapat koordinasi pembahasan draft laporan Audit Mutu Internal;
- 6) Rapat Tinjauan Manajemen (RTM).

C. Auditor dan Peserta Kegiatan

Para peserta yang terlibat pada kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” berjumlah 28 orang. Peserta terdiri dari Pusat Penjaminan Mutu, para auditor, para kaprodi sekprodi, dan panitia. Data peserta yang mengikuti kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” adalah sebagai berikut.

No	Nama	Utusan
1	Amrizal Hamsa, M.A.	Kepala Pusat Penjaminan Mutu
2	Putri Rahmawati, M.Hum	Sekretaris Pusat Penjaminan Mutu
3	Ar Royyan Ramli, M.Ek	<i>Lead Auditor</i>
4	Sullati Armawi, Ph. D	Auditor
5	Suharman, M.Si	Auditor
6	Dr. Hasnadi, M.Pd	<i>Lead Auditor</i>
7	Muliza, M.Si	Auditor
8	Irsan Adrianda, M.A.	Auditor
9	Maya Agustina, M.Pd	<i>Lead Auditor</i>
10	Siti Nurkhafifah Marisa, M.Us	Auditor
11	Benny Erick, M.Si	Auditor
12	Masni, M.A.	Kaprodi Pendidikan Agama Islam

13	Khairuddin Hasan, M.Pd	Sekprodi Pendidikan Agama Islam
14	Tuti Hidayati, M.Ed	Kaprodi Tadris Bahasa Inggris
15	Faizatul Husna, M.A.	Sekprodi Tadris Bahasa Inggris
16	Edwar Ibrahim, M.A.	Kaprodi Hukum Ekonomi Syariah
17	Asra Febriani, M.A.	Sekprodi Hukum Ekonomi Syariah
18	Sri Dwi Friwanti, M.H.	Kaprodi Hukum Tata Negara Islam
19	Yulia Susantri, M.H.	Sekprodi Hukum Tata Negara Islam
20	Iin Meriza, M.A.	Kaprodi Komunikasi dan Penyiaran Islam
21	Heri Rahmatsyah Putra, M.Kom.I	Sekprodi Komunikasi dan Penyiaran Islam
22	Tengku Hafinda, M.Pd	Panitia
23	Lia Murlisa, M.A.	Panitia
24	Nina Eka Putri, M.Pd	Panitia
25	Hidayatil Muslimah, Ph.D	Panitia
26	Hasdiana Putri, S.E.	Panitia
27	Muliadi, S.Sos	Panitia
28	Randi Muliardi, S.IP	Panitia

D. Biaya Pelaksanaan Kegiatan

Anggaran kegiatan “Auditor Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” sejumlah Rp. 3.244.000 (Tiga Juta Dua Ratus Empat Puluh Empat Ribu Rupiah).

E. Hasil Audit dan Temuan

Beberapa temuan pada kegiatan Audit Mutu Internal Tahun 2022 terdapat dalam kriteria Visi Misi Tujuan Strategi, Tata Pamong Tata Kelola, Mahasiswa, SDM, Sarana Prasarana, Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, serta Luaran Capaian Tridharma. Temuan Audit Mutu Internal Tahun 2022 :

KTB/ KTS/ OB	Standar/ Referensi	Temuan Audit
	VMTS	1. Prodi belum memuat analisis SWOT yang sesuai;

KTB		2. Belum ada monev capaian Renstra; 3. Survey pemahaman juga sudah dilakukan tetapi dokumen belum bisa diakses.
KTB	'Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama	1. Belum semua kegiatan prodi memiliki SOP; 2. Prodi belum melakukan survei kepuasan mitra kerjasama dan survey kepuasan sivitas akademika terhadap layanan prodi juga belum lengkap.
KTB	Mahasiswa	1. Dokumen terkait prestasi mahasiswa belum lengkap; 2. Survey kepuasan sudah pernah dilakukan oleh institusi untuk semua prodi dan belum ada dokumen di prodi.
KTB	Sumber Daya Manusia	1. Minimnya dosen dengan kualifikasi lektor kepada dan guru besar; 2. Rasio jumlah dosen dengan mahasiswa belum memenuhi. Idealnya rasio jumlah dosen tetap dengan jumlah mahasiswa bagi prodi kelompok sosial humaniora adalah 1:25-35. Namun rasio prodi yang diaudit masih di bawah RDM tersebut; 3. Minimnya pelatihan dan pengembangan diri bagi dosen prodi untuk peningkatan kompetensi;
KTB	Keuangan, sarana dan Prasarana	1. Usulan kegiatan prodi tidak disetujui karena keterbatasan anggaran; 2. Referensi yang terdapat dalam silabus/RPS tersedia di perpustakaan dan dapat diakses mahasiswa walaupun jumlahnya masih harus ditingkatkan; 3. Fasilitas ruang publik bagi mahasiswa; 4. Akses internet ; 5. Optimalisasi fasilitas P3K dan pemadam kebakaran; 6. Kurangnya fasilitas pembelajaran seperti infokus yang masih belum mencukupi untuk digunakan seluruh prodi; 7. Survey kepuasan civitas akademika terhadap layanan sarana prasarana perlu dilengkapi.
KTB	Pendidikan	1. Dokumen review kurikulum perlu dilengkapi; 2. Monev terkait pengumpulan dan kesesuaian RPS dengan materi pada jurnal perkuliahan belum dilakukan secara maksimal dan terjadwal; 3. Monitoring dan evaluasi terkait kehadiran dosen dalam perkuliahan belum dilakukan secara optimal dan terjadwal; 4. Monev pembelajaran sudah dilakukan tapi belum terdokumentasi lengkap.; 5. RPS yang tersiapkan dengan baik di prodi adalah RPS untuk mata kuliah kompetensi inti prodi.

KTB	Penelitian	1. Dokumen terkait penelitian dosen dan mahasiswa dapat diakses di laman litapdimas masing-masing dosen. penelitian mandiri diakses di masing-masing akun GS DTPS namun belum lengkap; 2. Dokumen keterlibatan mahasiswa belum lengkap; 3. Minimnya penelitian dengan sumber pembiayaan lembaga di luar PT.
KTB	Pengabdian Masyarakat	1. Bukti PkM dosen belum tersampaikan dengan lengkap di prodi namun semua dosen telah melakukan pengabdian kepada Masyarakat; 2. Minimnya PkM dengan sumber pembiayaan lembaga di luar PT.
KTB	Luaran dan Capaian Tri Dharma	1. Data rekap IPK lulusan dapat diakses di akun SIAKAD Prodi; 2. Rata-rata masa studi mahasiswa masih di atas 4 tahun; 3. Mahasiswa telah memiliki publikasi namun dokumen di prodi belum lengkap; 4. Perlunya peningkatan prestasi mahasiswa di lingkup nasional dan internasional.

F. Rekomendasi dan Saran Perbaikan

Beberapa rekomendasi dan saran perbaikan sebagai berikut:

No	Standar/Referensi	Peluang Peningkatan
1	Standar VMTS	Prodi perlu membuat analisis SWOT dan melakukan monev serta dokumentasi yang lengkap terkait semua kegiatan prodi kriteria VMTS.
2	Standar Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama	Perlu dilengkapi SOP Prodi dan melakukan survey kepuasan sivitas akademika terhadap layanan prodi serta didokumentasikan dengan lengkap.
3	Standar Mahasiswa	Prodi perlu melengkapi semua bukti prestasi mahasiswa, survey kepuasan mahasiswa dan didokumentasikan di prodi.
4	Standar Sumber Daya Manusia	Optimalisasi fasilitasi pengurusan jabatan fungsional, peningkatan jumlah mahasiswa agar RDM ideal, peningkatan kompetensi dosen dengan penyelenggaraan seminar/pelatihan dan pengembangan diri.
5	Standar Keuangan, Sarana dan Prasarana	Pembangunan sarana prasarana, ruang publik bagi mahasiswa, pengadaan buku sesuai program studi; fasilitas pemadam

		kebakaran.
6	Standar Pendidikan	Review dan pembaharuan kurikulum (MBKM, Masa Studi); peningkatan monitoring dan evaluasi kehadiran dosen dalam perkuliahan dan kesesuaian materi dengan RPS; Laporan hasil pengelolaan pembelajaran setiap semesternya (mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, dan monitoring evaluasi) masih perlu dilengkapi.
7	Standar Penelitian	Peningkatan jumlah penelitian dan publikasi ilmiah Dosen Tetap Prodi dan melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian; perluasan kerjasama penelitian dan PkM dengan sumber pembiayaan lembaga di luar PT.
8	Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Laporan kegiatan pengabdian yang dilakukan harus dilaporkan dan didokumentasikan; perluasan kerjasama penelitian dan PkM dengan sumber pembiayaan lembaga di luar PT.
9	Standar Luaran dan Capaian Tridharma	Peningkatan prestasi dan publikasi mahasiswa.

BAB III

HASIL DAN EVALUASI KEGIATAN

A. Hasil Kegiatan

Kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” secara umum 90% berjalan dengan baik. Kegiatan ini menghasilkan beberapa point di antaranya sebagai berikut.

1. Kegiatan “Audit Mutu Internal” berjalan sesuai dengan target yang diharapkan, yakni dilakukannya audit kepatuhan (*desk evaluation*) dan audit visitasi pada lima prodi yang menjadi *auditee* pada kegiatan Audit tahun ini.
2. Kegiatan ini menghasilkan beberapa temuan yang perlu ditindak lanjuti dan menjadi dasar dalam penyusunan program kerja ke depan berbasis hasil audit.
3. Kegiatan ‘Audit Mutu Internal’ ini juga menjadi bentuk persiapan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh dalam rangka menghadapi Asesmen Lapangan akreditasi BAN PT.

B. Evaluasi dan Rekomendasi Kegiatan

Kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” yang diselenggarakan pada tanggal 29 November 2022 secara keseluruhan telah mencapai target yang diharapkan. Namun, terdapat beberapa poin penting yang dapat dievaluasi agar rencana tindak lanjut kegiatan dapat berjalan dengan lebih baik lagi. Beberapa poin penting yang perlu dilakukan evaluasi pada kegiatan ini adalah:

1. Secara umum kelemahan kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” adalah terbatasnya waktu untuk melakukan audit.

2. Salah satu tindak lanjut dari kegiatan ini adalah upaya perbaikan sebagai tindak lanjut terhadap temuan-temuan yang diperoleh saat visitasi dan adanya program peningkatan kompetensi dan sertifikasi auditor internal.

BAB IV

PENUTUP

Kegiatan “Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh” yang dilaksanakan pada tanggal 29 November 2022 secara umum 90% berjalan dengan baik sesuai yang diharapkan. Capaian ini meskipun belum mencapai 100% dalam indikator kesempurnaan kegiatan, tetapi capaian-capaian yang diharapkan dalam kegiatan telah memenuhi sasaran. Sedangkan untuk penyempurnaan kegiatan berikutnya akan diupayakan dengan memperhatikan beberapa kekurangan yang perlu untuk ditingkatkan.

Meulaboh, Desember 2022
Kepala P2M,



Amrizal Hamsa, M.A.

LAMPIRAN
FOTO KEGIATAN

**Foto 1. Briefing Sebelum Pelaksanaan Audit oleh pimpinan di
Jurusan Tarbiyah dan Keguruan**



Foto 2. Audit pada Prodi Tadris Bahasa Inggris



Foto 3. Audit pada Prodi Tadris Bahasa Inggris



Foto 4. Audit pada Prodi Hukum Tata Negara Islam



Foto 5. Audit pada Prodi Hukum Ekonomi Syariah



Foto 6. Audit pada Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam



Foto 7. Audit pada Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam



Foto 8. Audit pada Prodi Pendidikan Agama Islam



BERITA KEGIATAN

← → ↻ 🔒 rri.co.id/meulaboh/iptek/99900/p2m-stain-meulaboh-lakukan-audit-mutu-internal-kampus 🔍 📄 ⚙️ 📱 📺

rri.co.id Pusat Pemberitaan Jaringan RRI

HOME BERITA OLAHRAGA GAYA HIDUP EKONOMI HUKUM BERITA LAIN DAERAH LOGIN DAFTAR

EDITORIAL BERITA FOTO VIDEO JURNALIS INFOGRAFI INDEPTH Cari berita di sini 📄

RRI RADIO **STREAMING** **RRI NET** VIDEO **STREAMING** **RRI SINIAR** **RRI MUSIC** **LIBRARY**

P2M STAIN Meulaboh Lakukan Audit Mutu Internal Kampus

Dleh: T. Fadli Tarmizi - Editor - Jurnalid Aranyah - 29 Nov 2022 - 17:20



P2M STAIN Meulaboh Lakukan Audit Mutu Internal Kampus, Selasa (29/11/2022) (Dok. Humas STAIN)

KBRN, Aceh Barat: Pusat Penjaminan Mutu (P2M) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh melakukan audit mutu internal kampus. Selasa, (29/11/2022).

Ada beberapa Program Studi (Prodi) di tiga Jurusan yang ada di STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh di audit. Di antaranya, Prodi Tadris Bahasa Inggris (TBI) dan Pendidikan Agama Islam (PAI) dari Jurusan Tarbiyah dan Keguruan, kemudian Prodi Hukum Tata Negara Islam (HTNI) dan Hukum Ekonomi Syariah (HES) dari Jurusan

BERITA TERKINI

- Aceh Jaya Tertima**
Penghargaan
Keterbacaan Informasi
Publik
2 jam yang lalu
- Jelang PORN XIV, KONI**
Aceh Barat Kirim 153 Atlet
Rusia 21 Cabor
2 jam yang lalu
- Sah, APBD Aceh Barat**
Tahun 2023 Capai Rp 1,3
Tribun
2 jam yang lalu
- Pj Bupati Aceh Jaya**
Selamatan Asuransi Untuk
Lansia
2 jam yang lalu

BERITA TERPOPULER

- #1** Data dan Fakta Jelang Pertandingan Brasil vs Swiss
Sepak Bola • 1 hari yang lalu
- #2** Aturan Lolos 16 Besar Piala Dunia 2022 Qatar
Sepak Bola • 1 hari yang lalu
- #3** OJK Perpanjang Restrukturisasi Kredit Untuk Sektor Tertentu
Bisnis • 1 hari yang lalu
- #4** FIFA Layangkan Peringatan Keras Pada Kylian Mbappe

← → ↻ 🔒 catat.co/news/p2m-stain-meulaboh-lakukan-audit-mutu-internal-kampus/index.html 🔍 📄 ⚙️ 📱 📺

CATAT.CO

BERANDA DAERAH NASIONAL INTERNASIONAL EKONOMI SOSIAL BUDAYA POLITIK ADVERTORIAL LAINNYA 🔍

Beranda / Pendidikan / P2M STAIN Meulaboh Lakukan Audit Mutu Internal Kampus

P2M STAIN Meulaboh Lakukan Audit Mutu Internal Kampus

Oleh: Redaksi
14:16 WIB, 29 November 2022



P2M STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Lakukan Audit Mutu Internal Kampus (Foto: Humas STAIN)

CATAT.CO, Meulaboh -Hubungan Masyarakat (HUMAS) Sekolah Tinggi Agama Islam (STAIN) dalam keterangan tertulis, Selasa, 29 November 2022 menyebutkan, Pusat Penjaminan Mutu (P2M) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh kini lakukan audit mutu internal kampus.

Diakui, ada beberapa Program Studi (Prodi) di tiga Jurusan yang ada di perguruan tinggi agama Islam Teungku Dirundeng Meulaboh di audit. Di antaranya, Prodi Tadris Bahasa

Berita Populer

- 1** Warga Aceh Barat Digegekan Dengan Penemuan Mayat Wanita Tanpa Identitas di Woyla
- 2** Rapat Paripurna dan Banger DPRK Aceh Barat... Pj Bupati Aceh Barat Diminta Audit Khusus Rumah Sakit Hingga Desak Evaluasi Pejabat
- 3** DPRK Aceh Barat Desak Pemkab Fungsikan RS Jiwa Beureugang Dan Sejumlah Puskesmas Jadi RS Tipe D
- 4** Otsus Berkurang, Pemerintah Aceh Galang Dana CSR

basajan.net/menju-unggul-stain-meulaboh-audit-mutu-prodi/

30 November 2022 Pencarian - Contact Us - About Us Disclaimer SiteMap Ketentuan Penggunaan -

Pendidikan

Menuju Unggul STAIN Meulaboh Audit Mutu Prodi

29 November 2022 - 56 views



Audit Mutu Internal (AMI) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh pada Prodi KPI, Selasa, 29 November 2022. (BASAJAN.NET/MULIADI).

BASAJAN.NET, Meulaboh- Untuk mencapai akreditasi unggul, Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Teungku Dirundeng Meulaboh melakukan Audit Mutu Internal (AMI) lima program studi di lingkungan kampus setempat, Selasa, 29 November 2022.

Berita Populer

- Aceh Barat Terima 192 CPNS 2019, Cek Syaratnya 7.026 views Di Berita, Nangroe
- Kemendikbud Buka Formasi CPNS 2019 Terbanyak 6.405 views Di Berita, Nangroe
- CPNS 2019 Kemendikbud untuk SMA/SMK, Yuk Cek Infonya! 5.794 views Di Berita, Nangroe
- Tahun 2020 Guru Madrasah Wajib Gunakan Simpulak 5.611 views Di Berita, Pendidikan
- Aceh Buka 3.424 Formasi CPNS 2019 4.613 views Di Berita, Nangroe

Topik Populer

- Aceh Barat
- STAIN Meulaboh
- UIN Ar-Raniry
- Aceh
- Kemendikbud Aceh Barat

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



**KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
NOMOR: 2852/Sti.17/KS.02/11/2022**

**TENTANG
PENETAPAN PANITIA AUDIT MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
TAHUN 2022**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG
MEULABOH,**

- Menimbang** : a. Bahwa dalam upaya peningkatan mutu kinerja akademik dan non akademik dan sebagai bentuk pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) pada STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh maka diperlukan kegiatan audit internal pada unit kerja dalam lingkup STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh;
- b. Bahwa untuk terlaksananya kegiatan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu ditetapkan Panitia Audit Mutu Internal pada STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Tahun 2022.
- Mengingat** : a. Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
- d. Peraturan Menteri Agama Nomor 32 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1355);
- e. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 tahun 2016 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1798);
- f. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA STAIN TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH TENTANG PANITIA AUDIT MUTU INTERNAL SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH TAHUN 2022.
- Pertama** : Menetapkan nama-nama yang tersebut dalam lampiran ini sebagai panitia Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Tahun 2022;
- Kedua** : Kepada nama-nama yang tersebut dalam Lampiran ini agar dapat melaksanakan tugas dan wewenang yang telah ditetapkan dengan penuh tanggung jawab;
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Meulaboh
pada tanggal 08 November 2022

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH,



LAMPIRAN

KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI

TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

NOMOR: 2852 /STI.17/KS.02/11/2022

TENTANG

PENETAPAN PANITIA AUDIT MUTU INTERNAL

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
TAHUN 2022

No	Nama	Jabatan	Tugas/Fungsi
1	Dr. Inayatillah, M.Ag	Pengarah	Memberikan arahan dan masukan dalam hal pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2022
2	Mukhsinuddin, M.M.	Penanggung Jawab	Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal Tahun 2022
3	Amrizal Hamsa, M.A.	Ketua	Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal Tahun 2022
4	Putri Rahmawati, M.Hum	Sekretaris	Mengagendakan rapat, mengurus administrasi persuratan, dan menyusun laporan kegiatan
5	Tengku Hafinda, M.Pd	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
6	Nina Eka Putri, M.Pd	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
7	Lia Murlisa, M.A.	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
8	Dr. Hidayatil Muslimah, M.Pd	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
9	Hasdiana Putri, S.E.	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
10	Muliadi, S.Sos	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua
11	Randi Muliardi, S.IP	Anggota	Membantu Ketua dan Sekretaris terkait pelaksanaan kegiatan serta melaporkan secara berkala kepada Ketua

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH,





**KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH
NOMOR: 2853/Sti.17/KS.02/11/2022**

**TENTANG
PENETAPAN TIM AUDIT MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG
MEULABOH TAHUN 2022**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG
MEULABOH,**

- Menimbang** : a. Bahwa dalam upaya peningkatan mutu kinerja akademik dan non akademik dan sebagai bentuk pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) pada STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh maka diperlukan kegiatan audit internal pada unit kerja dalam lingkup STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh;
- b. Bahwa untuk terlaksananya kegiatan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu ditetapkan Auditor Internal pada STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh.
- Mengingat** : a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
- d. Peraturan Menteri Agama Nomor 32 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1355);

- e. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 tahun 2016 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1798);
- f. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : KEPUTUSAN KETUA STAIN TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH TENTANG TIM AUDIT MUTU INTERNAL SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH TAHUN 2022.
- Pertama** : Menetapkan nama-nama yang tersebut dalam lampiran ini sebagai Tim Audit Mutu Internal STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh;
- Kedua** : Auditor bertugas untuk melaksanakan audit mutu akademik pada unit kerja yang berada pada lingkup STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh pada tahun 2022;
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Meulaboh
pada tanggal 08 November 2022

KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH,



LAMPIRAN**KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI****TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH****NOMOR: 2853 /STI.17/KS.02/11/2022****TENTANG****PENETAPAN TIM AUDIT MUTU INTERNAL****SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI TEUNGKU DIRUNDENG
MEULABOH TAHUN 2022**

No	Nama	Jabatan	Tugas/Fungsi
1	Dr. Inayatillah, M.Ag	Pengarah	Memberikan arahan dan masukan dalam hal pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2022
2	Mukhsinuddin, M.M.	Pengarah	Memberikan arahan dan masukan dalam hal pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2022
3	Amrizal Hamsa, M.A.	Penanggung Jawab	Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal Tahun 2022
4	Putri Rahmawati, M.Hum	Penanggung Jawab	Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan Audit Mutu Internal Tahun 2022
5	Ar Royyan Ramly, M.Ek	Lead Auditor	Memimpin pelaksanaan audit mutu Internal Tahun 2022 pada Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
6	Dr. Sullati Armawi, M.Pd	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
7	Suharman, M.Si	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
8	Dr. Hasnadi, M.Pd	Lead Auditor	Memimpin pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2022 pada Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
9	Muliza, M.Si	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
10	Irsan Adrianda, M.A	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
11	Maya Agustina, M.Pd	Lead Auditor	Memimpin pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2022 pada Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
12	Siti Nurkhaifah Marisa, M.Us	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
13	Benny Erick, MSi	Auditor	Melaksanakan audit mutu pada Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam

**KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH,****INAYATILLAH**



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Gampong Gunong Kleng – Alpen – Meulaboh – Aceh Barat
23615 Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

SURAT TUGAS

NOMOR : 3027 /Sti.17/KP.02.3/11/2022

Menimbang : a Bahwa dalam rangka kegiatan Audit pada Program Studi di Lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh;
b Bahwa nama yang tercantum dalam Surat Tugas ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas.

Dasar : 1 Peraturan Menteri Agama Nomor 31 Tahun 2014 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh;
2 Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2016 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh;
3 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113 Tahun 2012 tentang Perjalanan Dinas;
4 DIPA STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Nomor SP DIPA 025.04.2.065501/2021 tanggal 23 November 2020;
5 Surat Keputusan Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Nomor 2853/Sti.17/KS.02/11/2022 tentang Penetapan Tim Audit Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Teungku Dirundeng Meulaboh Tahun 2022.

Memberi Tugas

Kepada : Nama-nama yang terlampir

Untuk : Melakukan Audit pada Program Studi di Lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh yang dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Selasa, 29 November 2022

Tempat : STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Alpen

Meulaboh, 28 November 2022

Ketua,





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Gampong Gunong Kleng – Alpen – Meulaboh – Aceh Barat
23615Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Lampiran : Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
Nomor : 3627/Sti.17/KP.02.3/11/2022
Tanggal : 28 November 2022
Tentang : Tentang Tim Melakukan Audit pada Program Studi di Lingkungan STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh

No	Nama/NIP/NIDN	Unit Lokasi Audit	
		Jurusan	Program Studi
1	Ar Royyan Ramly, M, Ek NIP.199010022019031014	Tarbiyah dan Keguruan	1. Pendidikan Agama Islam 2. Tadris Bahasa Inggris
2	Dr. Sullati, Armawi, M.Pd NIP.198906202019032015		
3	Suharman, M. Si NIP.197303231999051001		
4	Dr. Hasnadi, M. Pd NIP.198412102019031002	Syariah dan Ekonomi Islam	1. Hukum Ekonomi Islam 2. Hukum Tatanegara Islam
5	Muliza, M. Si NIP.199004172019031010		
6	Irsan Andrianda, M. A NIP.198405052019031011		
7	Maya Agustina, M. Pd NIDN.2118088801	Dakwah dan ekonomi Islam	1. Komunikasi Penyiaran Islam
8	Siti Nurkhafifah Marisa, M. Us NIP.198705192019032014		
9	Benny Erick, M. Si NIP.198612182019031003		

Ketua,

Inayatillah





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615

Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : ~~2019~~ /Sti.17/KS.02/11/2022
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : **Pemberitahuan Kegiatan**
Audit Mutu Internal Tahun 2022

Meulaboh, 22 November 2022

Kepada Yth

1. Ketua Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
2. Ketua Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
3. Ketua Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Sehubungan dengan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Tahun 2022 yang akan dilaksanakan pada :
Hari/Tanggal : Selasa, 29 November 2022
Pukul : 08.30 Wib S/d Selesai
Tempat : Unit Kerja Masing-masing Program Studi
2. Maka untuk maksud tersebut, kami sampaikan bahwa program studi yang akan dilaksanakan audit sebagai berikut :
 - 1) Program Studi Pendidikan Agama Islam
 - 2) Program Studi Tadris Bahasa Inggris
 - 3) Program Studi Hukum Ekonomi Syariah
 - 4) Program Studi Hukum Tata Negara Islam
 - 5) Program Studi Komunikasi dan Penyiaran Islam
3. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan agar setiap program studi dapat mempersiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan guna menindak lanjuti kegiatan audit internal sebagaimana dimaksud.
(Daftar Dokumen Terlampir)
4. Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Rh. Ketua

Mukhsinuddin

Daftar Dokumen Audit Mutu Internal Tahun 2022

No	Dokumen
1	Rencana Strategis (Renstra)Program Studi
2	Dokumen Terkait Mekanisme Penyusunan VMTS Prodi
3	Survey pemahaman VMTS Prodi
4	SK Penunjukan Dosen Mengajar
5	Standar Operasional Prosedur (SOP) Prodi
6	Laporan rapat-rapat pengambilan kebijakan (undangan, daftar hadir, notulen, foto)
7	List rekap kerjasama
8	Bukti MoU dan MoA (Prodi)
9	Laporan Survey Kepuasan Mitra Kerjasama
10	Laporan survey kepuasan civitas akademika terhadap layanan manajemen
11	Data lulusan mahasiswa
12	Rekapitulasi data mahasiswa baru 3 tahun terakhir
13	Laporan hasil survey kepuasan mahasiswa
14	Data jumlah dosen sesuai jabatan fungsional dan kualifikasi pendidikan
15	Rekapitulasi rekognisi dosen dalam 3 tahun terakhir dan bukti rekognisi
16	Bukti kegiatan dosen tetap dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ workshop
17	Bukti keikutsertaan dosen tetap dalam organisasi keilmuan/profesi
18	Laporan survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM
19	Survey kepuasan civitas akademika terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarana prasarana
20	Dokumen terkait workshop penyusunan kurikulum (undangan, notulen, daftar hadir, laporan kegiatan)
21	Dokumen terkait kegiatan pemutakhiran kurikulum
22	Buku Kurikulum Prodi
23	Rencana Pembelajaran Semester
24	Bukti dokumen terkait monev proses pembelajaran, seperti buku batas perkuliahan, laporan monev
25	Modul praktikum
26	Bukti terkait integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir, berupa RPS yang di dalamnya terdapat materi dan referensi integrasi penelitian dan PkM
27	Survey kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan
28	SK Pembimbing Skripsi
29	Lembar Bimbingan Skripsi
30	Dokumen keterlibatan mahasiswa dalam penelitian DTPS (SK Pembantu Peneliti).
31	Dokumen terkait survey kepuasan peneliti dan mitra kegiatan penelitian terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian
32	Rekapitulasi rata-rata penelitian/dosen/tahun dalam 3 tahun terakhir
33	Dokumen keterlibatan mahasiswa dalam PkM dosen seperti SK atau Surat Tugas
34	Dokumen terkait survey kepuasan pelaksana dan mitra kegiatan PkM terhadap layanan dan pelaksanaan proses PkM
35	Rekapitulasi rata-rata PkM/dosen/tahun dalam 3 tahun terakhir
36	Rekap IPK lulusan
37	Bukti terkait survey alumni/tracer study seperti angket dan laporan survey

No	Dokumen
38	Bukti terkait survey pengguna lulusan seperti angket dan laporan survey
39	Dokumen terkait publikasi mahasiswa seperti rekapitulasi dan bukti artikel
40	Dokumen terkait luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS berupa buku atau HAKI
41	Bukti prestasi akademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional
42	Bukti prestasi nonakademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional
43	Data persentase kelulusan tepat waktu
44	Data lama waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama
45	Data kesesuaian bidang kerja lulusan
46	Data tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan
47	Rekapitulasi jumlah dan bukti publikasi ilmiah DTPS dalam 3 tahun terakhir
48	Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi dalam 3 tahun terakhir
49	Jumlah dan bukti luaran penelitian dan PkM dosen tetap dalam 3 tahun terakhir (HAKI dan buku ber ISBN)

Daftar Auditor Mutu Internal (AMI) Tahun 2022
STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh

No	Nama	Tempat Audit
1	Ar Royyan Ramly, M.Ek	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
2	Sullati Armawi, M.Pd., Ph.D	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
3	Suharman, M.Si	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
4	Dr. Hasnadi, M.Pd	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
5	Muliza, M.Si	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
6	Irsan Adrianda, M.A.	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
7	Maya Agustina, M.Pd	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
8	Siti Nurkhafifah Marisa, M.Us	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
9	Benny Erick, M.Si	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam

Jadwal Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2022
STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
Selasa, 29 November 2022

NO	HARI, TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
1	Selasa, 29 November 2022	08.30-08.45	Pembukaan	Auditor
		08.45-12.00	Audit Kepatuhan (<i>Desk Evaluation</i>) 1. Permintaan Dokumen 2. Telaah Dokumen	Auditor
		12.00-13.00	ISHOMA	Panitia
		13.00-16.00	Audit Lapangan (Visitasi) 1. Perumusan Temuan 2. Pembahasan Hasil Audit dengan Auditee	Auditor
		16.00-16.45	Kerja Mandiri Tim Auditor	Auditor
		16.45-17.00	Penutupan	Auditor

Pih. Ketua

 Mukhsinuddin





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615

Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : 2911 /Sti.17/KS.02/11/2022
Lampiran : -
Hal : Undangan

Meulaboh, 16 November 2022

Kepada Yth.

Bapak/Ibu Para Auditor Mutu Internal
STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
(Nama Terlampir)

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 17 November 2022

Pukul : 08.30 Wib S/d Selesai

Tempat : Ruang Rapat Ketua STAIN Teungku Dirundeng

Agenda : Rapat Persiapan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2022

2. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Pjh. Ketua

Mukhsinuddin


**Daftar Nama Auditor Mutu Internal
STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh Tahun 2022**

No	Nama	Tempat Audit
1	Ar Royyan Ramly, M.Ek	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
2	Dr. Sullati Armawi, M.Pd	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
3	Suharman, M.Si	Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
4	Dr. Hasnadi, M.Pd	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
5	Muliza, M.Si	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
6	Irsan Adrianda, M.A.	Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
7	Maya Agustina, M.Pd	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
8	Siti Nurkhafifah Marisa, M.Us	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
9	Benni Erick, M.Si	Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam


Plh. Ketua

Mukhsinuddin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615

Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : 2912 /Sti.17/KS.02/11/2022
Lampiran : -
Hal : Undangan

Meulaboh, 16 November 2022

Kepada Yth

1. Para Wakil Ketua
2. Ketua Jurusan Tarbiyah dan Keguruan
3. Ketua Jurusan Syariah dan Ekonomi Islam
4. Ketua Jurusan Dakwah dan Komunikasi Islam
5. Kepala dan Sekretaris Pusat Penjaminan Mutu (P2M)
6. Kaprodi dan Sekprodi Tadris Bahasa Inggris
7. Kaprodi dan Sekprodi Hukum Tata Negara
8. Kaprodi dan Sekprodi Komunikasi Penyiaran Islam

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Jum'at, 18 November 2022

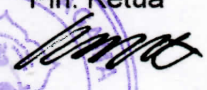
Pukul : 15.00 Wib S/d Selesai

Tempat : Ruang Rapat Ketua STAIN Teungku Dirundeng

Agenda : Rapat Pembahasan Rencana Audit Mutu Internal (AMI)
Tahun 2022

2. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

P/h. Ketua

Mukhsinuddin





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615

Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : 3185 /Sti.17/KS.02/12/2022
Lampiran : -
Hal : Undangan

Meulaboh, 14 Desember 2022

Kepada Yth

1. Rahmat Saputra, M.A.
2. Fadhlurrahman Armi, M.A.
3. Asy'ari, M.A.
4. Ummi Habibatul I, M.Pd.I
5. Danil Zulhendra, M.Ag
6. Sumardi Effendi, M.Ag
7. Marhamah, M.Ag
8. Suroto, M.A.

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 15 Desember 2022

Pukul : 08.30 Wib S/d Selesai

Tempat : Aula Gedung Syariah dan Ekonomi Islam Lt. III

Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2022

2. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615
Telp/Fax (0655) 7551591
Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : 3185 /Sti.17/KS.02/12/2022
Lampiran : -
Hal : Undangan

Meulaboh, 14 Desember 2022

Kepada Yth

1. Dr. Bakhtiar, M.Pd
2. Dr. Anton Jamal, M.A.
3. Zikriati, M.A.
4. Ade Kurniawan, M.Pd
5. Mukhlizar, M.Si
6. Hijrah, M.Kom
7. Ulfa Khairina, M.A.
8. Anwar, M.Pem.I
9. Fransisca Tassia, M.Pd
10. Ida Rahma, M.H.
11. Budi Handoyo, M.H.
12. Ramli, M.Ag
13. Aini Safitri, M.Pd
14. Muflihatul Fauza, M.E.
15. Rina Rahmi, M.Pd
16. Nur Rohman, M.Pd
17. Sukri, M.Sos
18. Yoni Hendrawan, M.E
19. Ranto Mulya, S.Sy.
20. Sabaruddin Sah, S.P.
21. Irma Maulinda, S.IP

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 15 Desember 2022

Pukul : 08.30 Wib S/d Selesai

Tempat : Aula Gedung Syariah Lt. III

Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2022

2. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Plh. Ketua

Mukhsinuddin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng – Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615

Telp/Fax (0655) 7551591

Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Nomor : 3185 /Sti.17/KS.02/12/2022
Lampiran : -
Hal : Undangan

Meulaboh, 14 Desember 2022

Kepada Yth

1. Para Wakil Ketua
2. Para Ketua Jurusan
3. Kepala dan Sekretaris SPI
4. Kabag AUAK
5. Para Kepala Pusat
6. Para Kepala UPT
7. Para Kasubbag
8. Para Kaprodi dan Sekprodi
9. Para Auditor AMI
10. Panitia AMI

Di

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 15 Desember 2022

Pukul : 08.30 Wib S/d Selesai

Tempat : Aula Gedung Syariah Lt. III

Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2022

2. Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadirannya, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Pth. Ketua

Mukhsinuddin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
TEUNGKU DIRUNDENG MEULABOH

Jalan Lingkar Kampus Alue Peunyareng-Gampong Gunong Kleng Meureubo 23615
Telp/Fax (0655) 7551591
Website : www.staindirundeng.ac.id | email : info@staindirundeng.ac.id

Notulen Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Tahun 2022

Hari, tanggal : Kamis, 15 Desember 2022
Pukul : 08.30 WIB-selesai
Tempat : Aula STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)
Pimpinan Rapat : Kepala P2M
Peserta : Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh
Para Pimpinan
Para Auditor STAIN Teungku Dirundeng
Panitia Audit Mutu Internal
Perwakilan Dosen
Perwakilan Tenaga Kependidikan

Hasil rapat:

A. Pembukaan Rapat

1. Kepala P2M

Kita masih pelaksanaan AMI tahap awal. Kalau kampus lain sudah siklus IV dan V. Pada RTM ini akan kita bahas temuan audit yang telah dilaksanakan tahun ini agar dapat dijadikan masukan bagi rencana program ke depan.

B. Tanggapan

1. Ketua STAIN Teungku Dirundeng

Kegiatan hari ini adalah Rapat Tinjauan Manajemen jadi sekalian hari ini mengabsen. Seharusnya yang hadir adalah manajernya karena mereka adalah yang mengambil instruksi dan kebijakan. Saya sebagai pimpinan wajib hadir hari ini karena ini audit akademik. Hal ini sangat penting karena berkaitan dengan akademik. Ini moment yang sangat penting. Terima kasih kepada para auditor yang telah memberikan penilaian kepada kami. Apalagi institusi kita sudah Baik Sekali jadi jangan sampai kita dianggap tidak layak mendapatkan Baik Sekali. Ini adalah amanah yang harus kita laksanakan dengan baik. Apa yang sudah dilaksanakan oleh Asesor harus menjadi masukan bagi program ke depan. Ini bagian dari evaluasi, PPEPP.

2. Ar Royyan Ramli, M.Ek (Perwakilan Auditor)

Perwakilan auditor memaparkan mengenai temuan selama audit. Temuan audit dalam bidang pendidikan, Visi Misi Tujuan Strategi, Tata Pamong Tata Kelola, Mahasiswa, SDM, Sarana Prasarana, Penelitian, PkM, dan luaran capaian tridharma. Temuan Audit Mutu Internal Tahun 2022 :

1. Monev terkait pengumpulan dan kesesuaian RPS dengan materi pada jurnal perkuliahan belum dilakukan secara maksimal dan terjadwal;
2. Monitoring dan evaluasi terkait kehadiran dosen dalam perkuliahan belum dilakukan secara optimal dan terjadwal;
3. Masa belajar mahasiswa rata-rata di atas 4 tahun;
4. Belum adanya monitoring evaluasi terhadap capaian RENSTRA;
5. Belum semua kegiatan prodi memiliki SOP;
6. Idealnya rasio jumlah dosen tetap dengan jumlah mahasiswa bagi prodi kelompok sosial humaniora adalah 1:25-35. Namun rasio prodi yang diaudit masih di bawah RDM tersebut;
7. Masih minimnya jumlah dosen dengan jabatan fungsional Lektor Kepala;
8. Perlunya peningkatan kompetensi dosen dalam bidang pembelajaran;
9. Referensi yang terdapat dalam silabus/RPS tersedia di perpustakaan dan dapat diakses mahasiswa walaupun jumlahnya masih harus ditingkatkan;
10. Fasilitas ruang publik bagi mahasiswa;
11. Akses internet ;
12. Optimalisasi fasilitas P3K dan pemadam kebakaran;
13. Minimnya penelitian dan PkM dengan sumber pembiayaan lembaga di luar PT.

Pada kesempatan ini juga disampaikan rekomendasi sebagai berikut:

1. Review dan pembaharuan kurikulum (MBKM, Masa Studi);
2. Peningkatan monitoring dan evaluasi kehadiran dosen dalam perkuliahan dan kesesuaian materi dengan RPS;
3. Review SOP pada setiap unit kerja;
4. Pelaksanaan pelatihan PEKERTI (Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional);
5. Pengadaan buku sesuai program studi;
6. Pembangunan sarana prasarana pembelajaran dan fasilitas publik ;
7. Peningkatan prestasi dan publikasi mahasiswa.

3. Dr. H. Herman, M.A.

Dulu waktu pembagian ruang, kami pernah meminta satu ruang sebagai ruang dosen. Namun hanya satu atau dua orang dosen yang duduk. Mungkin tempatnya tidak indah sehingga kurang menarik bagi dosen untuk stay di ruang dosen. Kemudian terkait dengan waktu kerja khusus untuk pengaturan kerja struktural dan fungsional.

Selanjutnya terkait dengan sistem karena yang memperkuat adalah sistem. Kita lemah dalam sistem kerja. Apabila kita memberikan sanksi jika ada dosen yang tidak masuk maka akan ditanyakan SOP nya. Sekarang RPS sudah dijadikan sebagai syarat dalam BKD dan ini adalah sistem yang kuat. Jika berbicara tentang sistem, maka bicara tentang PPEPP.

Untuk KPM, bisa digeser ke semester 7 supaya bisa selesai dalam waktu kurang dari 4 tahun.

4. Muhammad Azhari, M.Ag

Kita hari ini semangat dalam melaksanakan PPEPP. Mengenai sarpras, kami masih menumpang di Tarbiyah.

5. Iin Meriza, M.A.

Untuk money kehadiran dosen, kita sudah melakukan tapi tidak ada bukti. Terkait format RPS, walaupun sudah ada format tapi dosen mengeluh tidak ada sosialisasi.

6. Dr. Anton Jamal, M.A.

Saya tadi mencatat ada 17 temuan hasil audit dengan kata kuncinya 'Ada/Tidak Ada, Minim/Kurang Maksimal, Belum Optimal'. Kita buat daftar masalah untuk dicarikan kunci masalahnya. Saya petakan yang krusial : ruang dosen, P3K, dan RPS. Saya rasa ruang dosen itu penting. Problem sekarang adalah ruang dosen yang tidak kelihatan sebagai ruang dosen. Saat dulu kegiatan PSGA, karena dosen tidak memiliki ruang khusus maka dikhawatirkan akan terjadi pertemuan di luar kampus . Perlu dilakukan sosialisasi format RPS. Fasilitas P3K itu penting.

7. Danil Zulhendra, M.Ag

Jika ada yang menyangkut budaya kerja, maka jangan dianggap budaya kerja itu sama semua. Budaya kerja dosen dan tendik itu berbeda. Untuk SOP antar staf itu berbeda. Untuk meningkatkan nama besar lembaga, ada aturan yang membuat civitas akademika tidak memudahkan mereka. Misalnya saat membuat ST dan sebagainya. Jangan sampai jika kami berniat membesarkan lembaga, maka jangan sampai dibatasi. Saya ingin dibuat pelatihan agar dibuat pelatihan peningkatan kompetensi dosen dan adanya pemerataan bagi yang mengikuti kegiatan tersebut.

Apakah ada SOP untuk pembagian pembimbing, PA, DPL, dan sebagainya.

8. Dr. Bakhtiar, M.Pd

Saran saya adalah dari hasil temuan audit, adanya Rencana Tindak Lanjut (RTL) dan nanti hasil temuannya dikembalikan ke masing-masing unit kerja. Internet juga seperti itu. Masukan saya adalah diaktifkan GJM (Gugus Jaminan Mutu) di tingkat prodi karena dulu pernah diajukan tapi tidak adanya anggaran.

9. Asy'ari, M.A.

Saya sedikit menanggapi mengenai keluhan dosen yang disampaikan kepada kami di jurusan dan hari ini akan saya sampaikan pada forum ini. Mulai perkuliahan pukul 08.00 tapi mahasiswa belum ada. Kemudian nilai mahasiswa kelas lanjutan, seringnya diberikan nilai yang tinggi dan hal ini dicomplain oleh mahasiswa kelas regular. Jadi harus dipikirkan antara kuantitas mahasiswa dan kualitas mahasiswa.

Kemudian terkait dengan pengajuan pangkat fungsional dan struktural, jika ada yang kurang, mohon diberitahukan. Dan kami harapkan agar ada info untuk pengajuan pangkat.

10. Sumardi Effendi, M.Ag

Terkait perkuliahan kita di STAIN TDM memang perlu koordinasi. Apalagi menyangkut fasilitas. Fasilitas yang sudah ada diharapkan agar dijaga. Saya sedikit sedih melihat fasilitas pembelajaran dan tidak adanya evaluasi mengenai kegiatan akademik, apa yang sudah tercapai, apa yang masih kurang. Pada awal perkuliahan, saat menyampaikan *complain*, tapi tidak ditanggapi.

11. Ketua STAIN Teungku Dirundeng Meulaboh

Kepada auditor, tolong hasil audit dan rencana tindak lanjut dikembalikan ke unit kerja masing-masing dalam bentuk narasi. Tidak mungkin saya berubah jika yang di bawah tidak berubah. Kita semua harus bersinergi. Dan nanti berikan deadline untuk masing-masing temuan dan tindak lanjut. Buat narasi dalam bentuk skala prioritas. SOP segera dibuat review kembali. Mohon temuan audit nanti segera ditindak lanjuti agar nanti tidak copy paste dalam bekerja. Terkait ST, kami tidak melarang Bapak/Ibu untuk berkarier di luar namun setidaknya seimbang antara karier di luar dan dalam kampus. Dapur kalian di sini jadi besarkan lembaga ini dan ingat komposisi berkiprah di dalam dan di luar. Saya melihat Bapak/Ibu ini hebat-hebat namun single fighter. Misalnya Bapak/Ibu bawa lembaga dari luar untuk bekerja sama dalam hal pembiayaan penelitian dan libatkan kawan-kawan di sini. Kita kekurangan tim bekerja dan jika saya memberikan apresiasi kepada yang bekerja, akan dikritik juga. Alhamdulillah sedikit demi sedikit kampus kita akan berbenah dalam hal sarpras. Tahun depan akan dibangun dua gedung, Gedung Dakwah dan gedung pendidikan terintegrasi. Tahun 2024 akan dibangun perpustakaan. Tahun 2024 kita harapkan Bappenas bisa membangun perpustakaan.

C. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Hasil audit dan rencana tindak lanjut akan dikembalikan ke unit kerja masing-masing dalam bentuk narasi. Nanti akan diberikan deadline untuk masing-masing temuan dan tindak lanjut. Rencana Tindak Lanjut akan dibuat skala prioritas.

Mengetahui,
Pimpinan Rapat,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Amrizal Hamsa', with a stylized 'A' and 'H'.

(Amrizal Hamsa, M.A.)

Notulis,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Putri Rahmawati', with a stylized 'P' and 'R'.

(Putri Rahmawati, M.Hum)

Dokumentasi Foto Rapat Tinjauan Manajemen
Kamis, 15 Desember 2022









